

## FICHA DE PROGRAMA

<b>Nombre del Programa:</b>	<b>Escuchar Activamente</b> <i>Desarrollo de Actitudes para la Empatía, la Sintonía y el Entendimiento</i>
<b>Objetivo General:</b>	Comprender la importancia de la comunicación empática y la escucha efectiva en los escenarios organizacionales actuales, a fin de mejorar la productividad, la satisfacción personal, la optimización del tiempo de respuesta y la consecución de objetivos.
<b>Contenido Temático:</b>	<p><b>Comunicación... Una Necesidad Humana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No es posible “No Comunicarse”</li> <li>• El Mapa y el Territorio</li> </ul> <p><b>Comunicación... El Proceso de Hacer Común</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Riqueza de la Diversidad, Una Oportunidad para Ampliar el Mapa Personal</li> <li>• Modelo: Comunicación para el Entendimiento</li> <li>• Expresar la Necesidad, Aceptar la Responsabilidad y Realizar Peticiones</li> </ul> <p><b>Comunicación Humana y Escucha Efectivas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencia Auténtica: Centrando la Atención</li> <li>• La Actitud Empática: Aceptación Positiva</li> <li>• Observar sin Evaluar (Juicios, Evaluaciones, Comparaciones, Ideas Pre-concebidas)</li> <li>• Empatía Avanzada (Contenido y Sentimientos)</li> <li>• Rapport: Sintonía y Entendimiento</li> </ul> <p><b>Comunicación Humana, Escucha Efectiva y Productividad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejercicios y Prácticas Estructuradas para el Desarrollo de Habilidades.</li> </ul>
<b>Metodología:</b>	De Neuroaprendizaje
<b>Beneficios que aporta:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promueve el desarrollo de habilidades de atención y observación objetiva en las interacciones humanas que implican comunicación.</li> <li>• Ayuda a desarrollar competencias de presencia auténtica, atención focalizada y recepción empática.</li> <li>• Favorece el entendimiento y la comunicación asertiva para el logro de acuerdos “ganar-ganar”.</li> <li>• Promueve la comunicación abierta y responsable y evita el surgimiento de agendas ocultas en el proceso.</li> <li>• Facilita la comunicación en situaciones de descontento y/o conflicto en la realidad organizacional.</li> </ul>
<b>Duración:</b>	8 horas

Actualización Diciembre 23, 2010